

# ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

## 1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее - Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ «О персональных данных») и определяет порядок обработки персональных данных и мер по обеспечению безопасности персональных данных о физических лицах, которые может получить Индивидуальный предприниматель Бусурина Софья Геннадьевна (ИНН 781428737792, ОГРНИП 315784700243059, далее – Оператор).

1.2. Действующая редакция Политики обработки персональных данных размещена на сайтах Оператора по адресу: <https://geniussale.ru>, <https://online.manageschool.ru> и на всех субдоменах, созданных на их основе. Все категории субъектов персональных данных, предусмотренные Политикой, обязаны ознакомиться с текстом Политики обработки персональных данных.

1.3. Передача субъектом персональных данных персональной информации, а равно использование Сайта означает безоговорочное согласие Субъекта персональных данных с условиями Политики и указанными в ней условиями обработки его персональных данных. В случае несогласия с условиями Политики Субъект персональных данных должен воздержаться от передачи персональной информации Оператору и немедленно прекратить использование Сайта.

1.4. Оператор оставляет за собой право вносить изменения в Политику, Пользователь обязан при каждом новом использовании Сайта ознакомиться с текстом Политики. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте Оператора. Продолжение пользования Сайтом или его сервисами после публикации новой редакции Политики означает принятие Политики и ее условий Пользователем.

1.5. Действие настоящей Политики распространяется на все персональные данные Субъектов персональных данных, обрабатываемые Оператором с применением средств автоматизации и без применения таких средств.

## 2. Основные понятия:

2.1. Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.3. Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.4. Сайт(ы) - совокупность графических и информационных материалов, а также программ для ЭВМ и баз данных, обеспечивающих их доступность на сайте в сети Интернет по следующим адресам: <https://geniussale.ru>, <https://online.manageschool.ru> и на всех субдоменах, созданных на их основе.

2.5. Оператор - Индивидуальный предприниматель Бусурина Софья Геннадьевна (ИНН 781428737792, ОГРНИП 315784700243059). Оператор самостоятельно или совместно с другими лицами организует и (или) осуществляет обработку персональных данных, а также определяет цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

2.6. Субъект (субъекты) персональных данных – физическое лицо, к которому относятся соответствующие персональные данные.

2.7. Пользователь – физическое лицо, к которому относятся соответствующие персональные данные, просматривающее содержание Сайта и/или использующее функционал Сайта.

2.8. Личный кабинет - совокупность защищенных страниц Сайта, созданных в результате регистрации Пользователя и доступных при вводе его данных для аутентификации (адреса электронной почты и пароля) в предусмотренные для этого поля на Сайте.

2.9. Заказчик – любое дееспособное физическое лицо, состоящее с Оператором в договорных отношениях, в том числе совершившее акцепт оферты, расположенной по адресам: <https://geniussale.ru>, <https://online.manageschool.ru> и на всех субдоменах, созданных на их основе.

2.10. Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

2.11. Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

2.12. Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или неопределенному кругу лиц.

2.13. Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

2.14. Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.15. Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2.16. Файлы cookie - данные, которые автоматически передаются Оператором в процессе использования Сайта с помощью установленного на устройстве Пользователя программного обеспечения, в том числе IP-адрес, географическое местоположение, информация о браузере и виде операционной системы устройства Пользователя, технические характеристики оборудования и программного обеспечения, используемых Пользователем, дата и время доступа к Сайту. Принимая условия Политики, Пользователь соглашается на использование файлов cookie. Отключение и/или блокировка Пользователем опции веб-браузера по приему данных из cookies означает, что использование Пользователем Сайта может быть ограничено, в частности, некоторых его функций.

2.17. IP-адрес — уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, через который субъект персональных данных получает доступ на Сайт.

### **3. Правовые основания и цели обработки персональных данных**

3.1. Правовыми основаниями для обработки персональных данных субъектов персональных данных являются:

- Гражданский кодекс РФ;
- Федеральный закон РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Иные применимые нормативно-правовые акты Российской Федерации;
- Локальные правовые акты Оператора;
- Договоры, заключенные Оператором и субъектом персональных данных;
- Согласие субъекта на обработку персональных данных.

3.2. Оператор обрабатывает персональные данные Субъектов персональных данных исключительно в следующих целях:

3.2.1. Регистрация и идентификация Пользователя на Сайте, предоставление Пользователю возможности использования функционала Сайта.

3.2.2. Подтверждение личности Пользователя для получения услуг Оператора, в том числе при посещении мероприятий Оператора или проводимых при участии Оператора.

3.2.3. Отображение профиля Пользователя для взаимодействия с иными Пользователями Сайта.

3.2.4. Ведение Оператором коммуникации с Пользователем, консультирование Пользователя по услугам Оператора и использованию Сайта.

3.2.5. Заключение договоров и исполнение Оператором обязанностей по ним (в частности, Договору-оферте, договорам оказания услуг, иным договорам).

3.2.6. Выдача Заказчику, осваивающему дополнительную профессиональную программу, документа о квалификации установленного образца, документа о прохождении курса и (или) посещении мероприятия, проводимого Оператором.

3.2.7. Направление Пользователю Оператором сообщений рекламного характера, информационных рассылок о продуктах, услугах Оператора и его партнеров, приглашениях на мероприятия, о специальных предложениях, рекламных акциях, розыгрышах, конкурсах, опросах на адрес электронной почты Пользователя, по номеру телефона Пользователя (имени Пользователя) в мессенджерах «WhatsApp», «Viber», «Telegram», «Vk.com» посредством почтовой рассылки, SMS-сообщений, push-уведомлений, а также сообщение Пользователю такой информации в устном формате по телефону.

3.2.8. Улучшение качества обслуживания и оптимизация работы Сайта. Оператором может осуществляться запись телефонных разговоров в целях повышения качества обслуживания и в случае возникновения споров между Оператором и Пользователем.

3.2.9. Проведение статистических исследований на основе обезличенной информации, полученной от Пользователей.

3.2.10. Оформление заявки на получение Пользователем кредитных средств от партнеров Оператора.

3.2.11. Исполнение обязательств Оператора в рамках трудовых договоров и выполнение требований трудового законодательства.

3.3. При необходимости использовать персональную информацию о субъекте персональных данных в целях, не предусмотренных Политикой, Оператор запрашивает согласие субъекта персональных данных на такие действия.

#### 4. Состав персональных данных, обрабатываемых Оператором

4.1. Объем обрабатываемых Оператором персональных данных зависит от цели обработки персональных данных, обработка персональных данных осуществляется Оператором согласно таблице, приведенной ниже:

Цель обработки:	Объем обрабатываемых персональных данных
Регистрация на Сайте (п. 3.2.1)	- фамилия и имя; - адрес электронной почты; - номер телефона; - дата рождения; - пол; - город, страна.
Идентификация на Сайте (п. 3.2.1)	- адрес электронной почты; - номер телефона.
Подтверждение личности Пользователя для получения услуг Оператора (п. 3.2.2)	- фамилия и имя; - адрес электронной почты; - номер телефона; - дата рождения; - пол; - город, страна.
Отображение профиля для иных Пользователей Сайта (п. 3.2.3)	- фамилия и имя; - изображение (если добавлено в Личный кабинет)
Установление и поддержание связи между Пользователем и Оператором, консультирование по вопросам оказания услуг (п. 3.2.4)	- фамилия и имя; - номер телефона; - адрес электронной почты; - данные аккаунтов в социальных сетях и мессенджерах.
Заключение договоров, исполнение обязательств по ним (п. 3.2.5)	- фамилия и имя; - номер телефона; - адрес электронной почты; - паспортные данные (серия, номер, код подразделения, дата выдачи, кем выдан, дата и место рождения); - адрес постоянной регистрации; - адрес фактического проживания; - сведения об уровне образования и об учебных заведениях; (если необходимо для исполнения обязательств); - опыт работы, занимаемые должности (если необходимо для исполнения обязательств); - стаж (если необходимо для исполнения обязательств); - размер заработной платы (если необходимо для исполнения обязательств); - банковские реквизиты (если необходимо для исполнения обязательств) - иная информация, сбор и/или обработка которой установлены договором.
Выдача Заказчику, осваивающему дополнительную профессиональную программу, документа о квалификации установленного образца, документа о прохождении курса и (или) посещении мероприятия, проводимого Оператором (п. 3.2.6)	- фамилия и имя; - паспортные данные (в целях выдачи документа о переподготовке); - документ о среднем профессиональном или высшем образовании (в целях выдачи документа о переподготовке); - адрес; - СНИЛС.

Направление сообщений рекламного характера; информационных рассылок; предоставление информации рекламного характера в устном и письменном виде (п. 3.2.7)	- фамилия и имя; - номер телефона; - адрес электронной почты; - данные аккаунтов в социальных сетях и мессенджерах.
Улучшение качества Обслуживания Пользователей и модернизация Сайтов (п. 3.2.8)	- файлы cookie.
Статистические и иные исследования на основе обезличенной информации (п. 3.2.9)	- файлы cookie.
Оформление заявки на получение Пользователем кредитных средств (п. 3.2.10)	- фамилия, имя, отчество; - номер телефона; - адрес электронной почты.
Исполнение обязательств Оператора в рамках трудовых договоров и выполнение требований трудового законодательства (п. 3.2.11)	- фамилия, имя, отчество; - пол, семейное положение; - сведения о составе семьи; - гражданстве; - документе, удостоверяющем личность; - воинском учете; - трудовом и общем стаже; - занимаемых ранее должностях; - индивидуальном номере налогоплательщика; - страховом номере индивидуального лицевого счёта; - контактные данные (номер телефона, адрес места жительства, адрес электронной почты).

4.2. Оператор не проверяет достоверность предоставляемой Субъектом персональных данных персональной информации.

4.3. Оператор не обрабатывает специальные категории персональных данных касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, сведений о судимости, а также биометрические персональные данные. Исключения возможны в случаях, прямо предусмотренных ФЗ «О персональных данных».

## 5. Обработка персональных данных

5.1. Обработка персональных данных включает в себя совершение Оператором следующих действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ, в том числе трансграничная передача), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

5.2. Обработка персональных данных Пользователей производится Оператором как с использованием автоматизированных средств, так и без них.

5.3. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные ФЗ «О персональных данных».

В поручении Оператора должны быть определены перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, и цели обработки; должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Оператор не предоставляет и не раскрывает сведения, содержащие персональные данные субъектов, третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, установленных настоящей Политикой и федеральными законами.

5.5. Персональные данные российских субъектов персональных данных хранятся в Российской Федерации. Оператор осуществляет запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

5.6. Если в деятельности Оператора возникает необходимость в трансграничной передаче персональных данных, то такая передача осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.7. Оператор хранит персональные данные (в зависимости от того, какое из событий наступит ранее):

- до момента достижения цели обработки персональных данных, для которой они были собраны;
- момента удаления Пользователем его персональных данных из Личного кабинета;
- до момента их уничтожения Оператором по требованию субъекта персональных данных;
- до момента истечения срока согласия на обработку персональных данных.

5.8. Оператор вправе передавать персональные данные Пользователей, Заказчиков следующим третьим лицам:

5.8.1. Партнерам, предоставляющим Оператору услуги, связанные с размещением и отображением рекламы на Сайте, в программах, продуктах или сервисах Оператора, информирование субъекта персональных данных о продуктах, услугах Оператора и его партнеров, приглашениях на мероприятия, о специальных предложениях, рекламных акциях, розыгрышах, конкурсах, опросах, в том числе в формате смс-рассылок, рассылок по электронной почте, информированию в устной форме по телефону;

5.8.2. Партнерам, привлекаемым Оператором для оказания образовательных услуг Пользователям;

5.8.3. Кредитным организациям, участвующим в проведении платежных операций, в случае использования платежных карт при оплате услуг Оператора посредством Сайта в целях подтверждения по запросу кредитной организации осуществления таких операций указанными лицами и/или получает от указанных лиц лишь ту персональную информацию Пользователя, которая необходима для указанных целей в соответствии с Политикой;

5.8.4. ООО Центр компетенций – фамилия, имя, отчество, СНИЛС, сведения об образовании – для подготовки Заказчику, осваивающему дополнительную профессиональную программу, документа о квалификации установленного образца;

5.8.5. АО Почта России – фамилия, имя, номер телефона, адрес – для почтовой пересылки документов по запросу субъекта персональных данных.

5.9. Передача персональных данных третьим лицам, указанным в п. 5.8 Политики осуществляется при соблюдении следующих условий:

5.9.1. Третье лицо осуществляет обработку персональных данных с использованием баз данных на территории Российской Федерации;

5.9.2. Третье лицо обеспечивает конфиденциальность персональных данных при их обработке и использовании, обязуется не раскрывать иным лицам, а также не распространять персональные данные Пользователей без их согласия;

5.9.3. Третье лицо гарантирует соблюдение следующих мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке: использование средств защиты информации, обнаружение и фиксация фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер по восстановлению персональных данных, ограничение доступа к персональным данным, регистрация и учет действий с персональными данными, контроль и оценка эффективности применяемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;

5.9.4. Перечень разрешенных способов обработки персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

5.9.5. Третьему лицу запрещено осуществлять передачу и распространение персональных данных, за исключением случаев, прямо указанных в поручении на обработку персональных данных, необходимых для целей исполнения соответствующего договора с таким третьим лицом.

## **6. Конфиденциальность персональных данных и меры, применяемые для их защиты**

6.1. Оператор принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для защиты информации, предоставляемой субъектами персональных данных, от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ней третьих лиц. Такие действия, в частности, включают:

6.1.1. Назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;

6.1.2. Применение организационных (ограничение круга лиц, имеющих доступ к персональным данным) и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах (антивирусная защита с обновляемыми базами данных; резервное копирование информации);

6.1.3. Осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, Политике и локальным актам Оператора;

6.1.4. Контроль фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер по недопущению подобных инцидентов в дальнейшем.

## 7. Права субъектов персональных данных

7.1. Пользователь принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе.

7.2. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных.

7.3. Пользователь вправе направлять Оператору свои запросы и требования (далее - Обращение), в том числе относительно использования его персональных данных, а также отзыва согласия на обработку персональных данных. Обращение должно содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя.

7.4. Обращение может быть направлено следующими способами:

7.4.1. В письменной форме по адресу Оператора;

7.4.2. В форме электронного документа (документа, подписанного электронной подписью, либо скана, фотокопии документа). Документ должен быть направлен с адреса электронной почты Пользователя, указанного им при регистрации на Сайте по адресу электронной почты: [kurs@manageschool.ru](mailto:kurs@manageschool.ru).

7.5. В случае необходимости Оператор вправе запросить дополнительную информацию у Субъекта персональных данных.

7.6. Срок предоставления ответа Субъекту персональных данных не превышает 30 (тридцати) рабочих дней с момента получения Обращения. Правила, условия и порядок направления повторного запроса Оператору регулируются законодательством Российской Федерации.

7.7. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7.8. В срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Оператор обязан внести в них необходимые изменения или обеспечить внесение таких изменений.

7.9. В срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Оператор обязан уничтожить такие персональные данные. Оператор обязуется также уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого Пользователя были переданы.

7.10. Предоставленное субъектом персональных данных в соответствии с настоящей Политикой согласие на обработку персональных данных действует со дня предоставления такого согласия и в течение срока, необходимого для достижения целей обработки персональных данных или до момента отзыва Пользователем указанного согласия, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации. Согласие на обработку персональных данных может быть в любой момент отозвано субъектом персональных данных.

7.11. Субъект персональных данных может отозвать предоставленное ранее Оператору согласие на обработку персональных данных одним из следующих способов:

7.11.1. Направив соответствующее заявление почтой по адресу: 19000, г. Санкт-Петербург, ул. Долгоозерная д.1

7.11.2. Направив соответствующее заявление в форме электронного документа на адрес электронной почты: [kurs@manageschool.ru](mailto:kurs@manageschool.ru).

7.12. Оператор обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку



персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных настоящим федеральными законами.

7.13. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного в п. 7.12 Политики срока Оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем 6 (шесть) месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

7.14. Субъекты персональных данных вправе направлять Оператору запросы, предложения или вопросы, касающиеся настоящей Политики, на электронную почту [kurs@manageschool.ru](mailto:kurs@manageschool.ru).

Редакция от «16» мая 2024 г.